

**KLAUZULA INFORMACYJNA**  
**- rozpatrywanie wniosków o udostępnienie informacji publicznej**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanym dalej „RODO” informuję, że:

**1. Administrator danych osobowych.**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Czółnach reprezentowana przez Dyrektora Szkoły. Z administratorem można kontaktować się poprzez adres e-mail: spczolna@czolna.pl, nr tel. 724-815-035, lub pisemnie na adres siedziby: Czółna 103, 24-220 Niedzwica Duża.

**2. Inspektor Ochrony Danych.**

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może Pani/Pan kontaktować się w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych poprzez adres e-mail: spczolna@czolna.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

**3. Cel przetwarzania danych osobowych.**

Dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia Pani/Pana wniosku o udostępnienie informacji publicznej.

**4. Podstawa prawna przetwarzania.**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z realizacją zadań i obowiązków nałożonych na administratora przez ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

W sytuacji kiedy konieczne będzie wydanie w Pani/Pana sprawie decyzji administracyjnej o odmowie udostępnienia informacji publicznej, może wystąpić potrzeba uzupełnienia danych osobowych, stosownie do wymagań, które wynikają z ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

**5. Odbiorcy danych osobowych.**

Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych w celu o którym mowa w pkt 3 mogą być:

- organy władzy publicznej oraz podmioty, które są uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa,
- podmioty zewnętrzne, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane w imieniu administratora, tj.: usługodawcy wykonujący usługi serwisu systemów informatycznych, dostawcy usług teleinformatycznych, podmioty świadczące usługi w zakresie archiwizacji i niszczenia dokumentów, oraz dostawcy poczty elektronicznej w przypadku korespondencji prowadzonej drogą mailową,
- inni administratorzy przetwarzający dane osobowe we własnym imieniu np.: podmioty prowadzące działalność pocztową i kurierską, kancelarie prawne współpracujące z administratorem w zakresie obsługi prawnej.

**6. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego.**

Administrator nie przewiduje przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.

**7. Okres przechowywania danych.**

Dane osobowe będą przetwarzane przez administratora przez czas niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane, a następnie będą przechowywane w celach archiwalnych przez okres wynikający z przepisów szczególnych, w tym z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, oraz regulacji wewnętrznych wprowadzonych przez administratora.

**8. Prawa osób, których dane dotyczą.**

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo:

- 1) dostępu do danych osobowych, w tym prawo do otrzymania ich kopii (zgodnie z art. 15 RODO);
- 2) żądania sprostowania/uzupełnienia danych osobowych, w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (zgodnie z art. 16 RODO);

- 3) żądania usunięcia danych osobowych tzw. prawo do bycia zapomnianym w przypadkach określonych w art. 17 RODO;
- 4) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
- 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO;
- 6) do przenoszenia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 20 RODO.

**9. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych.**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych nie jest obowiązkowe. Jednakże w sytuacji kiedy Pani/Pana wniosek nie będzie zawierał niezbędnych danych, a administrator uzna, że musi wydać decyzję o odmowie udostępnienia informacji publicznej, wówczas zwróci się do Pani/Pana o ich uzupełnienie. Nieprzekazanie przez Panią/Pana danych niezbędnych do wydania w/w decyzji spowoduje, że wniosek pozostanie bez rozpoznania.

**10. Prawo do wniesienia skargi.**

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), przysługuje w przypadku gdy Pani/Pan uzna, że przetwarzanie przez administratora danych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

**11. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji.**

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.